

Prezes
Sądu Rejonowego
w Strzyżowie
ul. 3 Maja 14
38-100 Strzyżów
tel. 17 2768 100, fax. 17 2761 170
e-mail: sekretariat@strzyzow.sr.gov.pl

Strzyżów, dnia 27 stycznia 2022 r.

A - 015-13/22

**Aneks nr 1 z dnia 27 stycznia 2022 r.
do Zarządzenia nr 88/21
Prezesa Sądu Rejonowego w Strzyżowie i Dyrektora Sądu Okręgowego w Rzeszowie
z dnia 2 lipca 2021 roku
w sprawie ustalenia procedur mających na celu ochronę zdrowia i życia
pracowników Sądu oraz osób przebywających w jego obiektach
w związku z rozpowszechnianiem się na terenie kraju
wirusa SARS-CoV-2 wywołującego chorobę COVID-19**

W związku z utrzymaniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii działając na podstawie art. 9a § 1, art. 22§ 1, art. 54 § 2 oraz 31a § 1 i 3 Ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. 2020.2072 tj.), a także mając na względzie rekomendacje Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 maja 2020 r. DNA-II.510.20.2020 oraz wytyczne Ministra Sprawiedliwości i Głównego Inspektora Sanitarnego, dla funkcjonowania sądów w trakcie epidemii SARS-CoV-2 w Polsce **zarządzamy, co następuje:**

§1

Nowe brzemienne otrzymuje § 2 ust. 1. i 2., § 4 ust. 1., 3. i 6

§ 2 ust. 1.

a/ Ogranicza się działanie Biura Podawczego znajdującego się w budynku A do bezpośredniego przyjmowania przesyłek od operatora pocztowego, poczty wewnętrznej, Prokuratury Rejonowej w Strzyżowie, Komendy Powiatowej Policji w Strzyżowie, Urzędu Skarbowego w Strzyżowie, Komorników Sądowych w Strzyżowie oraz pism od osób obecnych na terenie budynku w związku z wezwaniem lub zawiadomieniem na termin rozprawy/ posiedzenia.

b/ Ogranicza się działanie Biura Podawczego znajdującego się w budynku C w sprawach wieczysto - księgowych do bezpośredniego przyjmowania przesyłek od operatora pocztowego, poczty wewnętrznej, Prokuratury Rejonowej w Strzyżowie, Komendy Powiatowej Policji w Strzyżowie, Urzędu Skarbowego w Strzyżowie, Komornika Sądowego w Strzyżowie, Starostwa Powiatowego w Strzyżowie, Kancelarii Notarialnych w Strzyżowie, KRUS-u w Strzyżowie oraz gmin powiatu strzyżowskiego – we wtorki i piątki w godz. od 9:00 do 13:00.

§ 2 ust. 2.

a/ Składanie pism osobiście w pozostałych przypadkach w budynku A, będzie możliwe wyłącznie do „SKRZYNKI PODAWCZEJ” znajdującej się w przedsiönku budynku A w godz. od 9:00 do 15:00.

b/ Składanie pism osobiście w pozostałych przypadkach w budynku C w sprawach wieczysto - księgowych, będzie możliwe wyłącznie do „SKRZYNKI PODAWCZEJ” znajdującej się w przedsiönku budynku C w godz. od 9:00 do 15:00.

§ 4 ust. 1.

Nie prowadzi się bezpośredniej obsługi w Sekretariatach Wydziałów oraz Samodzielnej Sekcji Administracyjnej.

§ 4 ust. 3.

Wyznacza się następujące dni i godziny przeglądania akt:

- I Wydział Cywilny - wtorek w godz. od 9:00 do 14:00,
- II Wydział Karny - piątek w godz. od 9:00 do 13:00,
- III Wydział Rodzinny i Nieletnich - poniedziałek w godz. od 9:00 do 14:00,
- IV Wydział Ksiąg Wieczystych – poniedziałek i czwartek w godz. od 9:00 do 13:00.

§ 4 ust. 6.

W czytelni akt w budynku A mogą przebywać nie więcej niż 2 osoby, a w czytelni w budynku C jedna osoba.

§2

Uchyla się § 3

§ 3

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.

§ 4

Zarządzamy zamieszczenie Aneksu nr 1 na SWOR i BIP.

Dyrektor Sądu Okręgowego
w Keszowie
42
Małgorzata Niedzielska

11 2200 5000 Rejonowego
Małgorzata Pyszta