

**KLAUZULA INFORMACYJNA
dla ławników w Sądzie Rejonowym w Strzyżowie**

l.p.	Zakres informacji wynikający z realizacji art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE.L.2016.119.1)
1.	Dane dotyczące administratora: tożsamość i dane kontaktowe Administratorami danych osobowych przetwarzanych w Sądzie Rejonowym w Strzyżowie są: – Prezes Sądu Rejonowego w Strzyżowie, ul. 3 Maja 14, 38 – 100 Strzyżów, tel. 17 276 81 15, email: sekretariat@strzyzow.sr.gov.pl - w zakresie realizowanych zadań, – Dyrektor Sądu Okręgowego w Rzeszowie, Pl. Śreniawitów 3, 35-959 Rzeszów, tel. 17 875 63 23, email: dyrektor@rzeszow.so.gov.pl – w zakresie realizowanych zadań – Minister Sprawiedliwości, Al. Ujazdowskie 11, 00-95 Warszawa; tel. 22 52 12 888 – w zakresie realizowanych zadań.
2.	Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Administratorzy danych wyznaczyli Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Sądzie Rejonowym w Strzyżowie, z którym można skontaktować się: 1) listownie: Sąd Okręgowy w Rzeszowie, Plac Śreniawitów 3, 35-959 Rzeszów, 2) e-mail: iod@rzeszow.so.gov.pl . 3) telefonicznie: 17 875 62 24
3.	Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań administratorów związanych z wyborem Pani/Pana do pełnienia funkcji ławnika, zgłaszaniem kandydatów na ławników radom gmin, wpisaniem na listę ławników, wyznaczaniem do składów orzekających, realizacją obowiązku prowadzenia dokumentacji dot. ławników i wykonywania innych czynności związanych z pełnieniem funkcji ławnika związanych np. z rozliczeniami finansowymi, ubezpieczeniem. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy: – ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych, – ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, – ustawy z 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, – ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, – ustawy z dnia 6 września 2001. o dostępie do informacji publicznej, – rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia, – rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych, – rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 stycznia 2006 r. w sprawie sposobu wyboru, składu i struktury organizacyjnej, trybu działania oraz szczegółowych zadań rady ławniczej.
4.	Kategorie odnośnych danych osobowych Rada gminy przekazuje do Sądu Rejonowego w Strzyżowie Państwa dane osobowe znajdujące się w karcie zgłoszenia kandydata na ławnika, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia, a także dane znajdujące się w dołączonych do wspomianej karty dokumentach, tj. informacji z Krajowego Rejestru Karnego; oświadczeniu, że nie jest prowadzone przeciwko Pani/Panu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe; oświadczeniu, że nie jest lub nie był(a) Pani/Pan pozbawiona/y władzy rodzicielskiej, a także że władza rodzicielska nie została ograniczona ani zawieszona; zaświadczeniu lekarskim stwierdzającym brak przeciwwskazań do wykonywania funkcji ławnika; informacji uzyskanej od komendanta wojewódzkiego Policji. Ponadto wraz z ww. dokumentacją przekazywane są Pani/Pana zdjęcia, zatem Sąd przetwarza także dane osobowe w postaci wizerunku.

5.	Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców Administrator Danych Osobowych udostępnia dane osobowe innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców tj.: organom publicznym, instytucjom i innym podmiotom upoważnionym do dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Administrator Danych Osobowych będący jednostką sektora finansów publicznych udostępnia dane osobowe właściwym podmiotom i osobom, w tym także w ramach realizacji wniosków o udostępnienie informacji publicznej, a także dostawcom niezbędnych usług, podczas których przetwarzane są dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów, a także w zakresie dotyczącym: np. usług doradczych w ramach pomocy prawnej, usług szkoleniowych (Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury; Ministerstwo Sprawiedliwości), usług informatycznych, ochrony fizycznej. W związku z obowiązkiem umieszczania na stronie internetowej Sądu zestawienia spraw rozpoznawanych w danym dniu, obejmującego imiona i nazwiska m. in. ławników, krąg odbiorców Pani/Pana danych będzie nieograniczony. Analogicznie będzie w przypadku ewentualnego opublikowania na internetowym Portalu Orzeczeń Sądów Powszechnych orzeczenia w sprawie, w której wyznaczono ławników do składu orzekającego.
6.	Informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, wzmiankę o odpowiednich lub właściwych zabezpieczeniach oraz o możliwościach uzyskania kopii danych lub o miejscu udostępnienia danych Administrator Danych Osobowych nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7.	Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, lub kryteria ustalania tego okresu Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez cały okres trwania kadencji, tj. 4 lata kalendarzowe następujące po roku, w którym dokonano wyborów, zaś w przypadku ławnika wybranego dodatkowo, dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu kadencji ogółu ławników. Następnie dokumentacja będzie archiwizowana przez okres wskazany w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, który Administrator Danych Osobowych zobowiązany jest stosować na mocy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
8.	Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią – w sytuacji przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO Nie dotyczy
9.	Informacje o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych Posiadacie Państwo prawo do informacji o sposobach i zasadach przetwarzania danych przed rozpoczęciem przetwarzania, żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, z zastrzeżeniem, że niektóre z tych praw, w określonych sytuacjach, mogą podlegać ograniczeniu.
10.	Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) czy przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem Nie dotyczy
11.	Informacja o przysługiwaniu prawa wniesienia skargi do organu nadzorczego Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (postępowanie skargowe reguluje ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, więcej informacji znajduje się na stronie https://www.uodo.gov.pl).

12.	Informacje dotyczące podania danych osobowych - czy jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości pełnienia funkcji ławnika. Podanie danych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa jest dobrowolne i wymaga wyrażenia zgody na ich przetwarzanie.
13.	Źródło pochodzenia danych osobowych, ewentualnie czy pochodzą ze źródeł publicznie dostępnych Dane osobowe Sąd Rejonowy w Strzyżowie uzyskał bezpośrednio do Pani/Pana lub zostały tutaj. Sądowi przekazane przez właściwy organ gminy.
14.	Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, oraz - przynajmniej w tych przypadkach - istotne informacje o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Rzeszów, dnia 21 lipca 2023 roku